

Booking af Slotspavillonen

Normalt foregår en reservation og efterfølgende afholdelse af arrangementet på følgende måde :

Vores kunde kontakter os via mail og forespørger på dato, tidsrum, antal gæster og anledningen. Mange kunder stiller allerede hér de første spørgsmål vedr. muligheder, behov osv osv. Vi skal allerede hér oplyse at vores dage er delt op i frokost og aftenarrangementer. Frokostarrangementer er velkommen til at fortsætte festen i vores Skovturshus med de to gammeldags keglebaner.

Vi svarer tilbage inden for 24-48 timer og meddeler om datoen er ledig.

Vi aftaler et møde/rundvisning hvor alle spørgsmål bliver besvaret. Mødet afholdes hurtigst muligt idet datoen fortsat står ledig i vores system og dermed ikke er garanteret.

Rundvisninger samt møder afholdes mandage fra 11.00 til 18.00

Ønsker vores kunde herefter at reservere Slotspavillonen sender man os blot en mail med bookingen. Det er en god ide og stor hjælp at sende denne mail med den foregående mailkorrespondance vedhæftet.

I specielle tilfælde kan vi tilbyde vores kunder at forhåndsreservere (uden depositum) en specifik dato i helt op til 5 dage.

Slotspavillonen fremsender herefter en opkrævning på depositum på 3-5.000 kroner.

Når beløbet er indbetalt er reservationen 100 % garanteret.

VIGTIGT : Det indbetalte depositum mistes hvis man efterfølgende vælger at kanslere reservationen !

Vi giver prisgaranti ! Også hvis arrangementet først er det efterfølgende år. Kunden skal dog huske at printe de relevante menukort, vinkort, prislister osv.

Det endelige møde vedr. samtlige detaljer, menu, vine, bar osv afholdes når kunden beder om det. Det er ved dette møde at arrangementet planlægges ned i mindste detalje. Det er vigtigt at kunden forinden har gjort sig sine overvejelser om arrangementet, besluttet sig for menuen og evt. har skrevet spørgsmål ned. Disse møder tager ofte helt op til en time.

Slotspavillonen fremsender herefter en detaljeret ordrebekræftelse.

Kunden bedes læse ordrebekræftelsen grundigt igennem og herefter sende os et endeligt "OK" .

En uge før arrangementet beder vi om at modtage det endelige antal gæster. Det er dette antal der vil blive faktureret for, når regningen sendes.

Arrangementet afholdes.